

## ALTRES SUBJECTES EMISSORS

### CONSORCI DE L'HABITATGE DE BARCELONA

#### **ANUNCI pel qual es fa pública la convocatòria d'ajuts a la rehabilitació per a actuacions d'accessibilitat a la ciutat de Barcelona per a l'any 2022 (ref. BDNS 653218).**

La Comissió Permanent del Consorci de l'Habitatge de Barcelona (d'ara en davant Consorci), en sessió celebrada el dia 27 de juny 2022 ha adoptat, d'acord amb el que preveuen els articles 13.1 q) dels Estatuts del Consorci i 2.1) de les Bases Reguladores d'ajuts a la Rehabilitació d'Habitatges específiques per a la ciutat de Barcelona, aprovades per la Junta General del Consorci en sessió de 21 de desembre de 2020, el següent:

#### ACORD:

##### 1. Convocatòria

Aprovar la convocatòria de l'any 2022 de subvencions per a actuacions d'accessibilitat en edificis d'habitatges plurifamiliars o unifamiliars a la ciutat de Barcelona per a l'any 2022, i fer-la pública.

L'objecte d'aquesta convocatòria és fomentar la rehabilitació del parc existent d'edificis a la ciutat de Barcelona amb la finalitat de fomentar-ne la millora de l'accessibilitat.

Les subvencions previstes en aquesta convocatòria es regeixen per les Bases Reguladores d'ajuts a la Rehabilitació d'Habitatges específiques per a la ciutat de Barcelona aprovades per la Junta General del Consorci en sessió de 21 de desembre de 2020 (BOPB de 23 de abril de 2021 i DOGC núm. 8404 de 7 de maig de 2021) i per la normativa general de subvencions, i es concedeixen per concurrència no competitiva.

Les condicions particulars, les quanties de les subvencions, la documentació i les especificacions tècniques són les que consten en aquesta convocatòria.

##### 2. Dotació pressupostària

Aquesta convocatòria té una dotació pressupostària total de 3.500.000,00 euros, condicionats a l'existència i disponibilitat de crèdit en l'exercici pressupostari 2022.

AUTORITZAR la despesa que es destinarà a aquestes actuacions per un import de 3.500.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació 780.0001 del pressupost de l'exercici 2022.

AUTORITZAR al Gerent del Consorci de l'Habitatge de Barcelona a modificar la present convocatòria en el sentit d'ampliar l'import de la convocatòria fins a 1.000.000,00 euros.

L'atorgament de subvencions estarà limitat per les dotacions econòmiques establertes en el pressupost amb aquesta finalitat. No es podran reconèixer subvencions per un import superior a l'establert en la present convocatòria.

A aquest efecte, la Comissió Permanent del Consorci de l'Habitatge podrà ampliar les dotacions econòmiques destinades a aquesta convocatòria en funció de les aportacions de les entitats consorciades o d'altres ens o administracions.

##### 3. Termini i presentació de les sol·licituds

3.1 El termini de presentació de les sol·licituds d'inscripció a la convocatòria que preveu l'article 36 de les Bases Reguladores s'obrirà l'endemà de la publicació al DOGC d'aquesta convocatòria i acabarà el 31 de desembre de 2022.

CVE-DOGC-A-22287075-2022

En funció de les disponibilitats pressupostàries, es podrà modificar el termini de l'admissió de sol·licituds d'inscripció de les línies d'ajuts previstes en la present convocatòria. La modificació, si escau, de l'admissió de sol·licituds d'inscripció es farà mitjançant una resolució del gerent del Consorci de l'Habitatge de Barcelona que es publicarà al DOGC i al BOPB.

3.2 La sol·licitud de subvenció i d'informe tècnic s'haurà de presentar i formalitzar telemàticament per mitjà dels formularis en línia que estaran a disposició dels sol·licitants al Portal de Tràmits de l'Ajuntament de Barcelona, a l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca>.

La presentació de la sol·licitud d'inscripció no suposa cap dret econòmic.

3.3. Si les persones sol·licitants de les ajudes són persones físiques, amb la finalitat d'agilitzar la seva tramitació i concessió, la presentació de sol·licituds es farà, preferentment, de manera telemàtica. Les persones físiques que no disposen de mitjans tècnics per a formalitzar la sol·licitud podran acudir, durant el termini de presentació de sol·licituds, a les Oficines d'Habitatge de l'Annex 2. En el cas de formular la sol·licitud de manera presencial, hauran de presentar els documents indicats en aquesta convocatòria i els formularis i declaracions que estaran a la seva disposició a les dependències indicades.

#### 4. Requisits

4.1 Requisits dels edificis. Es podran presentar a aquesta convocatòria:

4.1.1 Els edificis d'habitatges construïts abans del 1996 i en els quals el 70% de la superfície de l'edifici, exclosa la planta baixa no destinada a habitatge, i la superfície sota rasant, estigui destinada a habitatge d'ús habitual. En cas que no s'arribi al 70% esmentat, les subvencions s'atorgaran proporcionalment, en funció de la superfície destinada a l'habitatge habitual, llevat que els habitatges que no compleixin aquesta finalitat, fins a arribar al 70% del total d'habitatge de l'edifici, es destinin a la Borsa de Lloguer Social de Barcelona.

4.1.2 Els edificis d'habitatges posteriors a l'any 1996 que executin obres d'accessibilitat es podran acollir a les subvencions establertes en aquesta convocatòria, excepte que es trobin dins el període de reclamació al promotor de l'obra, d'acord amb els terminis establerts en la Llei d'ordenació de l'edificació i, en cap cas, inferior a 10 anys.

4.1.3 Els edificis d'habitatges unifamiliars construïts abans del 1996, excepte per a actuacions d'ascensors. Les obres en conjunts arquitectònics hauran d'executar-se segons els criteris urbanístics aplicables a l'àmbit específic d'actuació.

4.2 Requisits de les persones beneficiàries

4.2.1 Caldrà estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

4.2.2 Per accedir als ajuts de cohesió social de fins al 100% que es preveuen al punt 4.4 a), cal acreditar uns ingressos màxims de la unitat familiar de tres vegades l'IRSC, segons la taula d'ingressos familiars establerta al Pla de l'habitatge vigent, d'acord amb el que preveu el punt 5.1.

4.2.3 En el cas d'edificis que incloguin habitatges llogats, només se subvencionaran els habitatges que acreditin que:

a) Com a mínim, disposen d'un contracte de lloguer amb un termini mínim de cinc anys de vigència, a comptar des del certificat de final d'obra. En aquest sentit, si escau, les persones propietàries han d'acreditar aquesta condició amb el certificat final d'obra, i aportar els contractes o pactes, sense cap increment de la renda, en què es prorrogui la durada del lloguer.

b) Que tinguin uns preus de lloguer per sota del màxim previst a la forquilla de l'índex de referència de preus de lloguer de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya ([agenciahabitatge.gencat.cat/](http://agenciahabitatge.gencat.cat/)). En aquest sentit, si escau, les persones propietàries han d'acreditar aquesta condició en el termini màxim de tres mesos, a comptar des del certificat de final d'obres, i aportar el contracte de lloguer corresponent o addenda al contracte vigent i una acreditació de l'import de l'últim rebut.

4.2.4 En el cas d'edificis que incloguin habitatges buits en el moment de presentar la sol·licitud d'inscripció a aquesta convocatòria, la concessió de la subvenció quedarà condicionada a la inclusió dels habitatges esmentats a la Borsa de Lloguer Social de Barcelona per un període de cinc anys. El compliment d'aquesta condició s'ha d'acreditar, en el moment de presentar el certificat final d'obres, mitjançant certificat de la direcció competent de l'Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona.

CVE-DOGC-A-22287075-2022

4.2.5 En cas que la/es persona/es propietària/es no siguin usuari/s habitual/s i permanent/s de l'habitatge, per acollir-se als ajuts caldrà disposar d'un contracte de lloguer que compleixi els requisits marcats a la convocatòria. Si s'escau, es comprovarà d'ofici que l'empadronament sigui mínim d'un any anterior a la data de publicació de la convocatòria.

4.2.6 La reducció o denegació de la subvenció anirà condicionada a:

a) Quan es tracti de propietats horitzontals, en els supòsits previstos als apartats anteriors, la reducció de la subvenció s'aplicarà d'acord amb el percentatge de participació en les despeses comunes corresponent als habitatges afectats, segons consti en l'escriptura o segons el percentatge de participació en el pagament de les obres que s'acrediti mitjançant certificat emès pel president o la presidenta de la comunitat quan el percentatge sigui superior al que consti en l'escriptura de propietat.

b) En el cas de comunitats de propietaris, es reduirà el percentatge dels habitatges destinants a ús turístic.

c) En el cas d'habitatges d'ús turístic en propietats verticals es denegarà la totalitat de la subvenció.

d) En el cas de propietats verticals, es denegarà la totalitat de la subvenció quan s'incompleixin les condicions dels apartats 4.2.3 i 4.2.4

#### 4.3 Requisits de les actuacions

##### 4.3.1 Instal·lació d'ascensors

Comprèn les actuacions consistents en la dotació d'ascensors en edificis d'habitatges plurifamiliars que no en disposin, tant per l'interior com per l'exterior dels edificis d'habitatges plurifamiliars. Els edificis hauran de ser com a mínim de planta baixa més dues plantes, amb independència de les parades.

Requisits tècnics:

- L'ascensor ha de tenir, d'acord amb les possibilitats de l'edifici, les dimensions adequades, perquè compleixi la normativa vigent d'aparells elevadors amb marcatge "CE" (CTE-DB-SUA), que comporta l'obtenció de l'alta de la posada en marxa per part del Departament de la Generalitat de Catalunya competent en la matèria corresponent, mitjançant les entitats col·laboradores tipus ECA o ICIT.

- En cas que l'actuació consisteixi en la creació d'un itinerari practicable global que comporti la instal·lació d'un ascensor, aquest haurà de complir tots els paràmetres exigibles a un edifici amb obligatorietat de tenir un ascensor, segons la normativa vigent.

- Per raons d'estalvi energètic i simplificació de les instal·lacions generals de l'edifici, caldrà reduir la utilització dels ascensors oleodinàmics per als casos estrictament necessaris. Així mateix, en qualsevol cas, es buscarà la solució més eficient des del punt de vista energètic.

- Serà condició indispensable que les noves botoneres disposin del sistema braille o dels números en relleu i se situïn entre 1,00 m i 1,40 m d'alçada.

- L'ascensor tindrà unes prestacions adequades al servei que ha de donar, incloent una velocitat suficient per a l'emplaçament on s'ubiqui.

- Les actuacions han d'estar sotmeses a la legalitat urbanística i paisatgística, a l'autorització municipal d'obres o al règim de comunicació prèvia, i tenir coherència tècnica i constructiva. El permís d'obres, en la modalitat que correspongui d'acord amb el tipus d'actuació a realitzar, haurà de mantenir-se vigent obligatòriament en tot el temps d'execució de les obres.

##### 4.3.2 Supressió de barreres arquitectòniques i millores d'accessibilitat

Comprèn les següents actuacions:

- Obres de supressió de barreres arquitectòniques i la instal·lació d'ascensors en edificis plurifamiliars fins a planta baixa més dues plantes; així com l'ampliació de parades en edificis que ja disposin d'un ascensor.

- Elements per a la millora de l'accessibilitat comunicativa per a persones sordes, en el cas que no en disposessin anteriorment.

Totes les actuacions acollides a aquest programa hauran de complir els aspectes recollits en matèria de supressió de barreres arquitectòniques de la normativa d'accessibilitat vigent i de les Ordenances Metropolitanas de Rehabilitació. També compliran els requisits tècnics de l'actuació 4.3.1 *Instal·lació d'ascensors*.

Pel què fa als elements de millora de l'accessibilitat comunicativa, la nova instal·lació haurà de complir amb la

normativa vigent tant sectorial com d'aplicació general.

Les instal·lacions estaran endreçades i respectaran la composició, materials i cromatismes de l'edifici original.

#### 5. Quantia de les subvencions i cost subvencionable:

5.1 Per a les actuacions detallades al punt 4.3.1 Instal·lació d'ascensors la subvenció serà del 35% del pressupost protegit amb el topall de 30.000 €. En el cas d'ascensors exteriors aquest topall s'incrementarà a 50.000 €.

Als barris del Raval, el Gòtic, la Barceloneta, Sant Pere, Santa Caterina i la Ribera, el Poble-sec, el Besòs i el Maresme, el Bon Pastor, Can Peguera, les Roquetes, la Prosperitat, Torre Baró i el Carmel la subvenció serà del 50% del pressupost protegit, amb un topall de 45.000 €. En el cas d'ascensors exteriors aquest topall s'incrementarà a 65.000 €.

5.2 Per a les actuacions detallades al punt 4.3.2 Supressió de barreres arquitectòniques i millores d'accessibilitat la subvenció serà del 25% del pressupost protegit amb un topall de 30.000 €.

5.3 El cost subvencionable als efectes del càlcul de la subvenció estarà constituït pel pressupost de contracte de l'empresa o les empreses, pel cost de les obres, els honoraris facultatius, el cost de la redacció de projectes, informes tècnics i certificats necessaris, les despeses derivades de la tramitació administrativa i altres despeses generals similars, sempre que tots ells estiguin degudament justificats.

5.4 No es podrà gaudir de subvencions per obres o actuacions que hagin estat iniciades o realitzades amb anterioritat a la data de la sol·licitud.

#### 6. Ajut de cohesió social

Consisteix en ajuts individuals addicionals i complementaris per a aquelles persones que no disposin de recursos per fer front al pagament de les obres de rehabilitació. En aquests casos, la persona beneficiària de l'ajut haurà de sol·licitar assentament d'aquesta resolució d'atorgament d'ajut en el Registre de la Propietat, d'acord amb el que disposen l'article 136 de la Llei 18/2007 del dret a l'habitatge, l'article 31 de la Llei 38/2003 general de subvencions i l'article 74 del RD 1093/1997, pel que s'aproven les normes complementàries al Reglament per a l'execució de la Llei Hipotecària sobre inscripció en el Registre de la Propietat d'actes de naturalesa urbanística. En l'assentament s'hi farà constar l'obligatorietat de retornar l'import de l'ajut més les despeses d'assentament en el Registre de la Propietat i els interessos legals devengats des de la seva percepció en cas de transmissió de l'habitatge, excepte en el cas de transmissions mortis causa quan qui rebí la propietat acreditat trobar-se en les mateixes circumstàncies econòmiques que es requereixen per accedir a l'ajut i a més destini l'habitatge a la seva residència habitual i permanent.

La vigència d'aquest assentament serà de trenta anys.

Per a tots els programes d'actuació en edificis, les persones propietàries poden sol·licitar un ajut complementari de fins al 100% de l'aportació individual que els correspongui fer per l'actuació corresponent, sempre que compleixin els requisits següents:

- Ser propietari o propietària de l'habitatge afectat i que aquest constitueixi la seva residència habitual i permanent.
- La unitat familiar ha d'acreditar tenir uns ingressos inferiors a tres vegades l'IRSC segons la taula d'ingressos familiars establerta al Pla de l'habitatge vigent.
- No disposar de cap altre habitatge a la ciutat de Barcelona.

En el cas que hi hagi més d'un propietari o propietària de l'habitatge, s'ha d'aportar l'autorització de tots les persones propietàries per poder fer efectiva la inscripció al Registre de la Propietat.

Per establir la quantia de l'aportació individual, cal que la persona sol·licitant d'aquesta subvenció aporti un certificat emès pel secretari o secretària i el president o presidenta de la comunitat de propietaris, segons el model facilitat pel Consorci, en què consti la quantia de l'aportació individual de la persona sol·licitant a la comunitat de propietaris per al pagament de les obres, i el coeficient que s'aplicarà a la persona sol·licitant en la repercussió de la subvenció que es concedeixi a la comunitat.

Aquestes condicions s'han de complir en el moment de la concessió de la subvenció.

CVE-DOGC-A-22287075-2022

Aquest ajut complementari s'ha de tramitar paral·lelament a la sol·licitud de subvenció i s'ha d'ingressar al mateix compte bancari, llevat de petició expressa en sentit contrari per part de la comunitat de propietaris. Aquest ajut es pot sol·licitar en qualsevol moment de la tramitació de l'expedient corresponent a les sol·licituds presentades per la comunitat de propietaris, fins a la presentació del comunicat d'acabament de les obres. Un cop presentat el comunicat de final d'obres ja no s'admetrà cap sol·licitud individual d'ajuts. Per obtenir l'ajut individual és necessari que la subvenció per a la comunitat de propietaris hagi estat aprovada.

Aquest ajut complementari, que merita l'interès legal dels diners des de la data de pagament, d'acord amb el que anualment es fixi als pressupostos generals de l'Estat, s'ha de retornar quan es produeixi la primera transmissió posterior a la concessió de l'ajut i per qualsevol títol (*mortis causa* o *inter vius*), llevat quan qui rebí la propietat acredití trobar-se en les mateixes circumstàncies econòmiques que es requereixen per accedir a l'ajut i a més destini l'habitatge a la seva residència habitual i permanent.

Per garantir el compliment d'aquesta condició, el Consorci articularà els mecanismes que consideri oportuns.

#### 7. Procediment de tramitació de la sol·licitud i de la documentació:

El procediment ve determinat de manera general per les següents fases:

- a) Presentació de la sol·licitud d'ajuts a la rehabilitació i de la documentació necessària.
- b) Informe previ
- c) Inici de les obres. Presentació del certificat corresponent.
- d) Execució i finalització de les obres. Presentació del certificat corresponent i de la documentació final.
- e) Valoració final

Concretament:

- a) Presentació de la sol·licitud d'inscripció i d'informe tècnic d'acord al punt 3 d'aquesta convocatòria.

Si la sol·licitud d'ajuts no reuneix els requisits establerts per la normativa aplicable o no s'acompanya de la documentació requerida o ho fa de manera incompleta o errònia, es requerirà fefaentment a la persona interessada per tal que en un termini de deu dies hàbils esmeni la falta o aporti els documents preceptius, amb indicació de que si no ho fa se'l tindrà per desistit en la seva sol·licitud, prèvia resolució a aquest efecte.

Les sol·licituds es tramitaran seguint l'ordre d'entrada al registre corresponent.

Comporta la inadmissió de la sol·licitud la seva presentació fora del termini que estableix la convocatòria i l'incompliment dels requisits no esmenables, sens perjudici que aquest incompliment pugui ser causa de revocació de la subvenció, si es coneix amb posterioritat.

La presentació de la sol·licitud dels ajuts implica la plena acceptació de les bases reguladores, de la convocatòria, i l'autorització al Consorci perquè pugui comprovar, entre d'altres requisits:

- Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat, la Generalitat de Catalunya, els Ajuntaments metropolitans i amb la Seguretat Social, establertes per les disposicions vigents.
- Verificar les dades d'identitat del promotor i del seu representant.
- Comprovar la documentació requerida i contrastar-la amb el seu emissor.
- Comprovar dades del padró.
- Comprovar dades de renda.
- Comprovar dades cadastrals.
- Comprovar l'existència de cèdula d'habitabilitat vigent o l'estat de la seva tramitació.
- Realitzar una inspecció, cas que ho consideri oportú, per comprovar el compliment dels requisits establerts en la convocatòria.

b) Informe previ. D'acord amb el que preveu l'article 19 de les Bases Reguladores, tota actuació que vulgui acollir-se a les actuacions protegibles ha d'acreditar prèviament la justificació de la seva necessitat i idoneïtat mitjançant la realització d'un informe d'avaluació tècnica de l'edifici que analitzi l'estat de conservació, així com la certificació energètica edifici.

CVE-DOGC-A-22287075-2022

El consorci podrà estimar necessari que el permís d'obres estigui resolt per tal d'emetre informe tècnic previ sobre la idoneïtat de les obres. En el cas que en el termini de dos mesos a contar des de la sol·licitud d'informe tècnic previ no es disposi de llicència, el consorci podrà denegar la sol·licitud.

c) Inici de les obres amb la presentació del certificat corresponent.

- Caldrà aportar el comunicat d'inici d'obres segons model normalitzat juntament amb el document emès pel director tècnic de l'obra, que s'hauran de presentar amb posterioritat a la recollida de l'informe tècnic.

- Les obres es podran iniciar en un termini màxim de quatre (4) mesos comptats a partir de l'endemà de la data de sol·licitud dels ajuts.

En el cas de no haver-se pogut iniciar en aquest termini per no disposar encara de la concessió de l'autorització municipal ja sol·licitada, les obres s'hauran d'iniciar en un termini màxim d'un mes a partir de la data de concessió de l'autorització municipal.

- La persona o entitat beneficiària ha de comunicar, preferentment de manera telemàtica, l'inici de les obres en un termini màxim de trenta dies naturals comptats a partir de l'endemà del seu inici, amb la presentació de l'autorització municipal definitiva de les obres.

- El permís d'obres ha d'estar vigent durant tota l'execució de les obres. El Consorci requerirà la persona sol·licitant perquè en acabar el termini indicat al permís d'obres n'acrediti l'acabament. En cas que no es doni la resposta oportuna al requeriment, s'entendrà que la persona sol·licitant desisteix de la seva sol·licitud i es procedirà a arxivar l'expedient, havent emès prèviament una resolució a aquest efecte.

d) Execució i finalització de les obres. Presentació del certificat corresponent i de la documentació final:

- El termini per executar les obres no podrà excedir de vuit (8) mesos, comptats des de l'endemà de la data de sol·licitud dels ajuts. Aquest termini es pot ampliar excepcionalment per motius degudament justificats amb caràcter previ al venciment. Les obres s'hauran d'executar durant la vigència de l'autorització municipal d'obres.

- S'haurà de comunicar el final de les obres dintre dels trenta dies naturals següents al dia del seu acabament, mitjançant la presentació de la documentació, preferentment de manera telemàtica.

Si el termini comprès entre la data d'inici d'obres i la data de final d'obres és igual o inferior a trenta dies naturals, la documentació justificativa de l'inici i del final de les obres es podrà presentar de manera conjunta.

e) Valoració final. Una vegada finalitzades les obres, el tècnic del Consorci responsable de l'expedient realitzarà si s'escau una inspecció a l'edifici per tal de verificar que les obres s'han executat segons l'informe tècnic inicial. Un cop verificades les obres i rebuda la documentació final es procedirà a valorar l'expedient.

Es permetrà l'accés a la finca als tècnics del Consorci durant els 4 anys següents al final de les obres i caldrà mantenir les condicions establertes en l'informe inicial del tècnic del Consorci per l'obtenció de la subvenció durant aquests 4 anys.

## 8. Revisió i control actuacions subvencionables

8.1 L'òrgan instructor podrà dur a terme actuacions específiques de control en l'execució de les accions i/o actuacions subvencionables. Tanmateix, el Consorci podrà realitzar totes les comprovacions, inspeccions i contrastar la documentació i dades aportades que consideri oportunes un cop ja concedida la subvenció.

Els beneficiaris/àries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de control que l'òrgan condecant consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària.

Amb la finalitat de comprovar totes les dades i documents que aportin els sol·licitants, el Consorci podrà demanar a les persones interessades la informació complementària que cregui convenient i aquestes estaran obligades a proporcionar-la en el temps i forma assenyalats.

8.2 L'incompliment de qualsevol dels supòsits establerts en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions serà causa d'inici del procediment de reintegrament de la quantitat percebuda així com l'exigència de l'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció, en aplicació del procediment establert al capítol II de la mateixa llei reguladora de subvencions.

En aplicació del que estableix l'article 31.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i per a la justificació de la despesa subvencionable, quan el pressupost de l'actuació de rehabilitació superi la

CVE-DOGC-A-22287075-2022

quantia establerta en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, de 40.000 Euros (IVA exclòs) caldrà incorporar tres ofertes de diferents proveïdors, excepte si en el mercat no hi ha un nombre suficient d'entitats o bé si la despesa s'hagués efectuat amb anterioritat a la sol·licitud de subvenció. L'elecció entre les ofertes presentades, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent de justificar-se expressament en una memòria l'elecció quan no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

## 9. Resolució, notificació i règim de recursos

9.1 Les propostes de concessió de les subvencions les signa la cap del Departament de Foment de la Rehabilitació.

La resolució dels ajuts correspon al gerent del Consorci de l'Habitatge de Barcelona, d'acord amb el que preveu l'article 22 de les Bases Reguladores. La resolució administrativa la dictarà el gerent del Consorci, degudament motivada, i hi haurà de constar el nom del sol·licitant beneficiari de l'ajut, la descripció de les obres executades a l'habitatge i el cost dels arranjaments realitzats.

9.2. Els terminis de resolució es recullen a l'article 22 de les Bases Reguladores.

Sense perjudici de l'obligació de resoldre, transcorregut el termini de sis mesos des de l'acabament de les obres sense que s'hagi dictat i notificat la resolució expressa, les sol·licituds s'entendran desestimades per silenci administratiu.

La resolució final es comunicarà mitjançant notificació al sol·licitant de la subvenció d'acord amb el que estableixen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 56 i 57 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Contra la resolució del gerent, que no exhaureix la via administrativa, es podrà interposar recurs d'alçada davant la Comissió Permanent, d'acord amb el que estableixen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

9.3 S'entendrà acceptada la concessió de la subvenció si en el termini de deu dies naturals, comptats a partir de la data de notificació fefaent de la resolució favorable a la persona beneficiària, aquesta no manifesta expressament la seva renúncia.

9.4 La notificació dels actes de tramitació i resolutoris d'aquestes subvencions es farà d'acord amb el que preveu l'article 56 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, modificada per la Llei 10/2011, de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa, i els articles 40 i 41 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

## 10. Compatibilitats i incompatibilitats

Els ajuts previstos en aquesta convocatòria són incompatibles amb qualsevol altre ajut per a la mateixa actuació, llevat el que preveu l'article 7 de les Bases Reguladores per als casos d'ajuts socials concedits per altres ens, en què les ajudes seran acumulables.

Així mateix, els ajuts també seran compatibles amb els programes d'ajuda regulats per el Reial decret 853/2021, de 5 d'octubre, pel qual es regulen els programes d'ajut en matèria de rehabilitació residencial i habitatge social del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, sempre que no se superi el cost total de les actuacions i sempre que la regulació dels altres ajuts ho admetin, sent aplicable el que disposa l'article 9 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, que estableix que l'ajut concedit en el marc del Mecanisme se sumarà a la proporcionada d'acord a altres programes i instruments de la Unió, precisant que les reformes i els projectes d'inversió podran rebre ajut d'altres programes i instruments de la Unió sempre que aquest ajut no cobreixi el mateix cost, evitant el doble finançament entre programes del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i així com amb altres instruments de la Unió.

## 11. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu

CVE-DOGC-A-22287075-2022

a la protecció de les persones físiques respecte del tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, les dades personals dels sol·licitants són tractades amb la finalitat de gestionar i tramitar la convocatòria corresponent, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que estableix la normativa.

## 12. Publicitat

S'ha de donar publicitat a les subvencions concedides amb expressió de la convocatòria, el programa, el crèdit pressupostari al qual s'imputen, les persones beneficiàries, la quantitat concedida i la finalitat o les finalitats de la subvenció, mitjançant la seva exposició als mitjans electrònics del Consorci de l'Habitatge de Barcelona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya quan l'import de la subvenció concedida sigui igual o superior a 3.000 euros anuals.

S'ha de donar publicitat, al Portal de la Transparència, de la informació a què fan referència l'article 15 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 45 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

S'ha de donar publicitat, als mitjans electrònics del Consorci de l'Habitatge de Barcelona, així com a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, de la informació a què fa referència l'article 15 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Barcelona, 7 d'octubre de 2022

Gerard Capó Fuentes

Gerent

## Annex 1. Documentació

### Documentació:

- Imprès normalitzat de sol·licitud d'inscripció
- Acreditació de la persona sol·licitant:
  - DNI, NIE o NIF de la persona que signa la sol·licitud.
  - Documentació acreditativa de la representació de l'entitat o persona en nom de la qual actua.
  - Per a les subvencions endossades pel beneficiari a favor de l'industrial, del constructor responsable de l'obra o l'administrador, caldrà aportar el corresponent document d'endós degudament signat. El document d'endós també es podrà presentar en el moment de presentar la documentació corresponent a l'inici i al final d'obra.
- Acreditació de la propietat:
  - a) Si es tracta de comunitats de propietaris:
    - Document d'identificació de la Comunitat (NIF).
    - Certificat de l'acta de la reunió de la Comunitat en el qual s'aprovin les obres respecte de les quals es demana l'ajut econòmic, i de nomenament d'un representant de la comunitat de propietaris, degudament signat (imprès normalitzat).
    - Declaració responsable d'ocupació dels habitatges (imprès normalitzat)
  - b) Si es tracta de propietats verticals (persones físiques):
    - Nota simple informativa actualitzada del Registre de la Propietat.



CVE-DOGC-A-22287075-2022

- DNI, NIF o NIE de cadascun dels propietaris.
  - Autorització de les persones propietàries i acord de la reunió en el qual s'aprovin les obres respecte de les quals es demana l'ajut econòmic, i de nomenament d'un representant dels propietaris a l'efecte de la tramitació d'ajuts (imprès normalitzat).
  - Declaració responsable de l'ocupació de les entitats de l'edifici i que aquests estan destinats a residència habitual i permanent (imprès normalitzat).
- c) Si es tracta de propietats verticals (persones jurídiques):
- Nota simple informativa actualitzada del Registre de la Propietat.
  - NIF de la societat o la Comunitat de Béns.
  - Document acreditatiu que faculti el representant o la representant per actuar i tramitar l'expedient en nom de la societat o de la Comunitat de Béns.
  - En el cas de Comunitats de Béns, constitució de la Comunitat de Béns.
  - Declaració responsable de l'ocupació de les entitats de l'edifici i que aquests estan destinats a residència habitual i permanent (imprès normalitzat).
- d) En cas d'ajuts del programa de cohesió social:
- Imprès normalitzat de:
    - Sol·licitud de subvenció d'ajut complementari individual.
    - Declaració responsable.
    - Autorització de la càrrega sobre l'habitatge.
    - Autorització de la unitat familiar per a l'obtenció d'informació de caràcter tributari.
    - Certificat de la comunitat de propietaris.
    - Nota simple informativa actualitzada del Registre de la Propietat.
    - DNI, NIF o NIE de cadascun dels propietaris.
    - Acreditació dels ingressos de la unitat de convivència. Aquests ingressos es poden acreditar mitjançant el certificat d'imputacions tramitat per l'Agència Tributària.
    - Certificat emès pel secretari o secretària i el president o presidenta de la Comunitat de Propietaris (imprès normalitzat), en el qual consti la quantia de l'aportació individual i el coeficient en el repartiment respecte al pagament de les obres.
  - Declaració responsable d'ajuts a la rehabilitació:
  - Declaració responsable, en imprès normalitzat, en la qual consti detallat si el promotor de les obres:
    - a) Es troba al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
    - b) No es troba en cap de les circumstàncies previstes en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
    - c) Ha sol·licitat o rebut altres ajuts de subvenció per la mateixa actuació, en la qual s'indiqui l'import de l'ajut sol·licitat o, si escau, obtingut.
    - d) Poden deduir-se els tributs que graven el cost d'execució de les obres (IVA).
    - e) Ha demanat permís d'obres.
    - f) Cessió dels drets de reproducció d'imatges de les obres subjectes de subvenció.
  - Documentació tècnica:
    - a) La sol·licitud del permís d'obres, així com el pagament de les taxes de la llicència, s'han de consultar d'ofici.

CVE-DOGC-A-22287075-2022

El pressupost declarat per calcular l'impost ha de coincidir amb el preu d'execució material. Aquest import té caràcter limitador en el càlcul de les subvencions, d'acord amb els criteris establerts a l'article 8 de les Bases.

En cas que pel permís no sigui preceptiu aportar un projecte, o que per l'actuació no sigui preceptiu l'obtenció d'una llicència s'aportarà:

- Memòria tècnica, amb la descripció de les obres a realitzar i documentació tècnica annexa complementària i necessària segons el tipus d'actuació per a la qual se sol·liciten els ajuts.

b) Pressupost de l'empresa que fa les obres, degudament desglossat per cada actuació i/o concepte i, així com dels honoraris tècnics previstos. Els tècnics o tècniques designats o designades pel Consorci de l'Habitatge de Barcelona poden valorar l'adequació del pressupost protegible presentat amb les obres a realitzar, d'acord amb el que estableix l'article 31.1 de la Llei 38/2003, general de subvencions, en el cas que aquesta despesa superi les quanties de 15.000 euros per a serveis i 40.000 euros per a obres (IVA exclòs), establertes a la Llei 9/2017, de 8 d'octubre, de contractes del sector públic, per al contracte menor, s'ha d'acreditar l'aportació de tres ofertes i un escrit del president, el secretari o secretària o l'administrador o administradora explicatiu del resultat de l'elecció del pressupost acceptat.

c) Els edificis han de disposar, amb caràcter obligatori i prèviament a la sol·licitud de subvenció, de l'informe d'avaluació de l'edifici, que ha de contenir l'informe de la Inspecció tècnica de l'edifici (IITE), d'acord amb la normativa vigent. Aquests informes hauran d'haver-se presentat davant l'organisme competent de la Generalitat de Catalunya en el moment de presentar la sol·licitud de subvenció.

Per considerar vàlids els informes de la inspecció tècnica dels edificis elaborats a l'empara del Decret 67/2015, de 5 de maig, s'hauran d'haver presentat a l'Administració, en un termini màxim de quatre mesos des de la seva emissió.

d) Full resum del cost de l'obra segons pressupost presentat amb la sol·licitud d'inscripció (imprès normalitzat del Consorci de l'Habitatge de Barcelona).

- Comunicat d'acabament de les obres i sol·licitud de beneficis:

Cal aportar-lo segons model normalitzat en un termini màxim de 3 mesos a comptar des de la data de finalització d'obres i adjuntar totes les factures i els rebuts degudament emesos, que justifiquin la despesa efectuada. La cessió de la subvenció a favor del contractista (endós) tindrà els mateixos efectes que un rebut.

Les factures i els rebuts que s'entreguin amb el comunicat de final d'obres són les úniques que s'han de tenir en compte en el càlcul de la subvenció.

Segons l'article 7 de la Llei 7/2012, de 29 d'octubre, de modificació de la normativa tributària i pressupostària i d'adequació de la normativa financera per la intensificació de les actuacions en la prevenció i la lluita contra el frau, caldrà justificar qualsevol pagament superior a 2.500 € amb el document de transferència bancària corresponent.

Així mateix, s'haurà d'adjuntar el model de declaració responsable actualitzat en el cas que la situació d'algun dels habitatges sigui diferent a l'adjuntada amb la sol·licitud d'inscripció.

a) Com a justificant del pressupost protegit, es poden aportar qualsevol dels documents següents, a més de les factures:

- Rebuts.

- Per als supòsits de pagaments diferits que vencin amb posterioritat a la data d'acabament dels terminis de justificació previstos en les Bases reguladores:

- Xec bancari, en el qual se'n justifiqui l'acusament de recepció per part del proveïdor en què l'admeti com a forma de pagament.

- Pagaré, en el qual se n'adjunti l'acusament de recepció per part del proveïdor en què l'admeti com a forma de pagament.

- Reconeixement de deute en escriptura pública

- Lletra de canvi, acceptada.

- Carta de crèdit irrevocable confirmada o crèdit documentari irrevocable.

b) Sol·licitud de transferència bancària vigent.

CVE-DOGC-A-22287075-2022

c) Full resum de les factures i rebuts del cost de les obres (imprès normalitzat del Consorci de l'Habitatge de Barcelona).

d) Certificat final d'obres emès pel tècnic o tècnica competent.

e) Per a propietats verticals i horitzontals:

- En cas d'habitatges buits que es posin en lloguer, cal acreditar que s'han posat a disposició de la Borsa de Lloguer Social de Barcelona en el moment de la presentació de l'acabament de les obres mitjançant un certificat de la direcció competent de l'Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona.

- En el cas d'habitatges llogats, cal aportar el contracte de lloguer d'acord amb el que estableix l'apartat 2.2.3 d'aquesta convocatòria.

- En els cas d'altres tipus de contractes establerts a l'article 3 de la LAU s'haurà de demostrar que tenen uns preus de lloguer per sota del màxim previst a la forquilla de l'índex de referència de preus de lloguer de l'Agència de l'Habitatge de Catalunya (agenciahabitatge.gencat.cat/). En el cas de pisos compartits la suma total dels diferents espais llogats estarà per sota de la forquilla. En el cas de contractes de temporada no serà d'obligat compliment ampliar els anys del contracte de lloguer.

f) Per a habitatges llogats o buits en propietats horitzontals:

- En cas d'habitatges buits que es posin en lloguer, cal acreditar que s'han posat a disposició de la Borsa de Lloguer Social de Barcelona en el moment de la presentació de l'acabament de les obres mitjançant un certificat de la direcció competent de l'Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona.

- En el cas d'habitatges llogats s'ha d'aportar com a annex de la sol·licitud els contractes o pactes en què es prorrogui la durada del lloguer, com a mínim, per cinc anys efectius a comptar des del certificat de final d'obra, sense increment de la renda, llevat dels increments derivats de l'IPC.

- S'haurà d'adjuntar el model de declaració responsable d'ocupació actualitzada en el cas que la situació d'algun dels habitatges sigui diferent a l'adjuntada amb la sol·licitud d'inscripció.

- S'haurà d'adjuntar el model de declaració responsable d'ajuts a la rehabilitació (imprès D) actualitzat, si la situació sigui diferent a l'adjuntada amb la sol·licitud d'inscripció.

- Fotografies de l'estat previ i posterior de la totalitat dels elements i espais sobre els que s'actuarà. No s'acceptaran imatges o reproduccions obtingudes per mitjans diferents a la fotografia, com poden ser imatges obtingudes a Google Maps o altres aplicacions informàtiques.

## Annex 2. Adreces Oficines d'Habitatge de Barcelona

Oficina d'Habitatge de Ciutat Vella	Pl. Salvador Seguí, 13
Oficina d'Habitatge de l'Eixample	C. Alí Bei, 13-15
Oficina d'Habitatge de Sants-Montjuïc	C. Antoni de Capmany, 23
Oficina d'Habitatge de Les Corts	C. Remei, 9
Oficina d'Habitatge de Sarrià-Sant Gervasi	C. Canet, 24
Oficina d'Habitatge de Gràcia	C. Francisco Giner, 14
Oficina d'Habitatge de Horta-Guinardó	C. Llobregós, 175
Oficina d'Habitatge de Nou Barris	Pl. Major de Nou Barris, 1
Oficina d'Habitatge de Sant Andreu	C. Joan Torras, 49
Oficina d'Habitatge de Sant Martí	C. Pujades, 350

(22.287.075)